

東京ディズニーリゾート®・コーポレートプログラム利用券

東京ディズニーランド®/東京ディズニーシー®の
パークチケットの購入やディズニーホテル宿泊に
ご利用いただける利用券です。

利用券に記載されている利用(補助)金額分が、パークチケット価格や
ディズニーホテル宿泊費から差し引かれる形でご利用できます。

PH		2020年度東京ディズニーリゾート・ コーポレートプログラム利用券	000000000000
利用(補助)金額	利用期間(本券は下記期間内のみ有効です)	サンプル	
0,000	0000年00月00日~0000年00月00日	QRコード	
<small>※有償、増徴を問わず、本券を第三者へ譲渡(インクゲーマントアクション等を含む)することはできません。 さらに高額な場合は本プログラム入会費がどの利用用途にも適用されず、本券は無効となります。 ※ご利用の際に、本人確認書類の提示を求める場合があります。</small>			
発行団体	団体番号 1000	0000000000000000	
<small>↑オンラインでパークチケットを購入する場合はこちら</small>			

コーポレートプログラム利用券

利用について

パークチケット購入時の利用

パークチケット1枚につき、利用券1枚のみご利用いただけます。

※パークチケットの販売価格が、利用券記載の利用補助金額以下となる場合には
ご利用いただけません。

ディズニーホテル宿泊時の利用

宿泊者1名につき、利用券1枚の
ご利用が可能です。



「コーポレートプログラム利用者用サイト」
詳細はこちらでご確認ください



令和6年度 利用券

東京ディズニーリゾート 利用券

申込案内 (ディズニー申込用紙)

事業所の担当者様が一括してお申込ください。

申込可能枚数は、下表をご参照ください。

下記「申込用紙」をご利用ください。(事業所整理記号 ⇒ 〈例〉 01-イロハ、31-ABC、06-アイウ)

申込開始 ➔ 5月31日
5/31より受付を開始いたします。

※ 恐縮ですが、ディズニーリゾート利用券につきましては、その他の割引券申込とは別に、単独でお申込みいただきますようお願いいたします。 なお、受付開始は、令和6年5月31日といたします。

※ 配付枚数に限りがありますので、申込可能枚数の範囲内で、利用予定枚数をお申込み願います。

〈お申込み手順〉

- ① 申込用紙に必要事項を記入して、切り取ってください。
- ② 申込用紙を当協会へ送付される封筒をご用意ください。
- ③ 申込用紙と返信用封筒を送付してください。

返信用切手金額 ➔ 84円切手

返信用封筒に、御社の住所、社名、担当者名などをご記入ください。

返信用封筒に84円切手を貼ってください。



申込可能枚数 (東京ディズニーリゾート利用券の申込上限枚数です)

被保険者数	1~4人	5~19人	20~49人	50~99人	100~199人	200~499人	500~999人	1000~1999人	2000人以上
上限枚数	2枚	3枚	4枚	5枚	6枚	7枚	8枚	9枚	10枚



5月31日以降に お申込をお願いします。

キリトリ

お申込前の最終チェック

- 申込用紙の記入もれ
- 返信用封筒同封の有無
- 返信用封筒の記載もれ
- 返信用封筒の切手貼付
- 切手金額の正誤

令和6年度 ディズニー申込用紙 申込日 月 日

事業所名			
事業所住所	〒		
事業所整理記号			
担当者	TEL		
申込枚数	ディズニーリゾート		枚

送付先

〒514-0006
津市広明町345-5
三浴ビル1階

一般財団法人
三重県社会保険協会
TDR 利用券係 あて

※ 配付枚数に限りがありますので、利用予定枚数をお申込み願います。